

REGLAMENTO INFORMÁTICO Y DIGITAL del Liceo Francés de Valencia

La présente charte informatique et numérique a pour but de rappeler les règles liées à l'usage des moyens informatiques du Lycée Français de Valence dont celles liées à l'usage des réseaux et des services numériques proposés par le Lycée. Les règles liées à l'usage des réseaux et des services numériques qui s'imposent lorsqu'un professeur assure un enseignement en distanciel et/ou lorsqu'un élève bénéficie d'un enseignement en distanciel sont précisées.

La présente charte informatique et numérique a également pour mission de sensibiliser et responsabiliser les utilisateurs au respect de ces règles, de prendre la juste mesure des risques liés à leurs usages et de renforcer la prévention d'actes illicites. Elle précise enfin les droits et obligations de l'utilisateur.

Pour ce qui est de l'enseignement, ces règles s'appliquent dans le cadre d'un enseignement en présentiel « classique » (professeur et classe entière sur site), dans le cadre d'un enseignement sur site par un professeur pour lequel une partie des élèves ou tous les élèves se connectent en classe en distanciel pour assister au cours en direct, ou dans le cadre d'un enseignement assuré en distanciel par un professeur et suivi en distanciel par les élèves.

- L'enseignement en présentiel « classique » est le mode opératoire normal du Lycée.
- L'enseignement sur site par un professeur avec connexion en distanciel de tout ou partie des élèves d'une classe pourra être rendu nécessaire si un ou des élèves de la classe ont été placés en quarantaine en cas de suspicion de maladie X.
- L'enseignement assuré en distanciel par un professeur à une classe d'élèves en distanciel ne sera mis en place que dans les deux cas suivants : (1) si le professeur et l'intégralité des élèves de la classe ont été placés en quarantaine, ou (2) en cas de fermeture par l'établissement à l'enseignement en présentiel, en raison de l'évolution d'une pandémie.

Dans le cadre de la présente charte, par « utilisateur » nous entendons tout membre du personnel du **LFV**, tout élève du **LFV**, et plus généralement toute personne qui fait usage des moyens informatiques du Lycée.

A/ Dispositions communes

1. Nécessité de respecter le cadre légal en vigueur

La quantité et la facilité de circulation des informations et des contenus sur internet ne doivent pas faire oublier la nécessité de respecter le cadre légal en vigueur. Internet, les réseaux et les services de communication en ligne ne sont pas des zones de non-droit.

Outre l'atteinte aux principes fondamentaux de l'Éducation nationale, dont en particulier ceux de neutralité religieuse, politique et commerciale, sont également (mais pas exclusivement) interdits et le cas échéant sanctionnés par voie pénale et/ou civile :

- les atteintes à la vie privée d'autrui et l'utilisation des données personnelles d'une personne sans son autorisation ;
- la diffamation, l'injure et le harcèlement;
- l'utilisation d'une œuvre de l'esprit sans l'autorisation de son auteur (par exemple: un extrait d'une composition musicale, d'une photographie, d'un livre, d'un site web);
- l'utilisation d'un logiciel sans l'autorisation de son auteur ;
- la contrefaçon d'une marque;
- l'incitation à la consommation de substances interdites ou illicites;
- l'exploitation à caractère pornographique de l'image d'un mineur, la diffusion de messages à caractère violent ou pornographique ou de contenus dégradants;
- la provocation aux crimes et délits et la provocation au suicide, la provocation à la discrimination, à la haine notamment raciale, ou à la violence.

2. Respect des règles applicables par le LFV

Le **LFV** s'oblige à respecter toutes les règles protectrices des intérêts des tiers et de l'ordre public et notamment à informer promptement les autorités publiques des activités illicites qu'il pourrait constater à l'occasion de l'utilisation de ses services, et à faire cesser toute violation des droits d'un tiers, le cas échéant en retirant les informations litigieuses ou en rendant l'accès impossible, dès lors qu'il en aura eu effectivement connaissance.

3. Description des moyens informatiques

- Par moyens informatiques du **LFV**, on entend l'ensemble constitué par le réseau (câblage et équipements actifs dont les bornes wifi), les serveurs, les postes de travail informatiques du Lycée, les périphériques (écrans, claviers, souris, imprimantes, vidéoprojecteurs, périphériques de laboratoire connectés aux postes informatiques, ...), les micro-ordinateurs portables et les tablettes mis à disposition des utilisateurs, ainsi que les logiciels et applications (tant ceux installés sur un ordinateur ou un serveur du Lycée que ceux accessibles via internet) mis à disposition des utilisateurs.
- L'utilisation de certains moyens informatiques peut être restreint (par exemple ne peut être autorisé que pour certaines catégories d'utilisateurs ; certains matériels ne peuvent être prêtés à certains utilisateurs que sous réserve de disponibilité, etc.)
- L'utilisation de certains moyens informatiques peut être conditionnée au respect de certaines règles supplémentaires, décrites dans des chartes ou autres documents portés à la connaissance des utilisateurs (à titre d'exemple charte d'usage des salles informatiques, charte d'usage des tablettes de test, charte de prêt de matériel hors enceinte du Lycée)

4. Protection des élèves, notamment des élèves mineurs

Dans les locaux du **LFV**, l'élève

- utilise les ordinateurs, accède à Internet, utilise logiciels et imprimantes sous la responsabilité d'un adulte.
- s'engage à ne consulter Internet que pour la recherche qu'il a précisée ou qui a été fixée par l'enseignant
- s'engage à ne pas utiliser les moyens informatiques du Lycée pour accéder à des groupes de discussion (type " chat room") sans la surveillance d'un adulte.
- Ne se sert pas des moyens informatiques du lycée utilisés dans le cadre scolaire pour se connecter aux services de courrier gratuit des sites Hotmail, Yahoo, Caramail etc.

Il incombe au **LFV** et aux équipes pédagogiques de garder la maîtrise des activités liées à l'utilisation des moyens informatiques mis à disposition par le **LFV** notamment en exerçant une surveillance constante des activités de leurs élèves, de manière à pouvoir intervenir rapidement en cas de problème, et de pouvoir faire cesser tout comportement qui pourrait entraîner des actes violents.

Il appartient également au **LFV** et aux équipes pédagogiques de veiller, au cas par cas, à une organisation de ces activités offrant de bonnes conditions de sécurité. En raison de leur implication dans l'organisation et la tenue des activités éducatives, il appartient aux enseignants de s'assurer que les mécanismes de protection appropriés sont mis en place, afin de préserver les enfants des contenus illicites (et de tout contenu qui glorifie le crime, le vol, la haine, la débauche ou tous actes qualifiés de crimes ou délits de nature à affecter de façon négative les élèves, ainsi que tout contenu qui inspire ou entretient des préjugés de nature raciale).

Concernant l'accès à internet, le **LFV** est équipé d'un dispositif matériel de protection des mineurs qui filtre les accès à internet à partir d'une liste noire, mise à jour quotidiennement.

Pour des raisons légales, ce même dispositif enregistre toutes les opérations réalisées sur internet. Ces informations seront communiquées à la demande du chef d'établissement du Lycée.

5. Engagements de l'utilisateur

5.1 Respect de la législation

Le rappel non exhaustif à l'article 1 des règles de droit principalement concernées par l'utilisation d'internet et de services numériques vise le double objectif de sensibiliser les utilisateurs à leur existence et à leur respect et de renforcer ainsi la prévention d'actes illicites.

L'utilisateur s'engage à respecter le cadre légal en vigueur, évoqué à titre non exhaustif à l'article premier.

L'utilisateur s'engage à utiliser les moyens informatiques du **LFV** :

- Dans le respect des règles relatives à la protection de la vie privée et notamment du droit à l'image d'autrui ;
- Dans le respect des lois relatives à la protection des informations nominatives
- Dans le respect des lois relatives à la propriété littéraire et artistique ;

- En s'assurant de ne pas envoyer de messages ou contenu à caractère raciste, pornographique, injurieux, diffamatoire Et de manière générale à ne pas diffuser d'informations présentant le caractère d'un délit ou d'un crime.

L'utilisateur s'engage à informer le chef d'établissement du **LFV** de l'existence de contenus ou comportements illicites dont il aurait connaissance.

5.2 Préservation de l'intégrité du service

L'utilisateur est responsable de l'usage qu'il fait des services proposés par le Lycée. Il est notamment responsable, à son niveau, de l'utilisation du système informatique, du réseau, et des ressources informatiques locales ou en ligne.

- a. L'utilisateur s'engage à ne pas effectuer, de manière volontaire, des opérations pouvant nuire au fonctionnement du réseau de même qu'à l'intégrité des outils numériques.

Il s'engage notamment à :

- Ne pas interrompre le fonctionnement normal du réseau ou d'un des systèmes connectés ;
- Ne pas développer, installer ou copier des programmes pour contourner la sécurité, saturer les ressources ;
- Ne pas installer, télécharger ou utiliser des logiciels et progiciels sur le matériel du Lycée ;
- Ne pas introduire de logiciel parasite (virus ; cheval de Troie ; ver...) ;

- b. L'utilisateur s'engage à informer immédiatement le **LFV** de toute perte, de toute tentative de violation ou anomalie relative à une utilisation de ses codes d'accès personnels.

- c. Chaque utilisateur s'engage à respecter les règles de la déontologie informatique et notamment à ne pas effectuer intentionnellement des opérations qui pourraient avoir pour conséquences :

- de masquer sa véritable identité (un utilisateur doit, par exemple indiquer sa véritable identité dans les correspondances de courrier électronique) ;
- de s'approprier le mot de passe d'un autre utilisateur ;
- de modifier ou de détruire des informations ne lui appartenant pas sur un des systèmes informatiques
- d'accéder à des informations appartenant à d'autres utilisateurs sans leur autorisation ;

5.3 Utilisation rationnelle et loyale des moyens informatiques

L'utilisateur s'engage à effectuer une utilisation rationnelle et loyale des moyens informatiques et notamment du réseau et des outils numériques, afin d'en éviter la saturation ou leur détournement à des fins personnelles, commerciales ou publicitaires.

L'utilisateur est informé que le Lycée peut avoir connaissance des informations nécessaires à l'administration du réseau (données de volumétrie, incidents, nature du trafic engendré) et puisse prendre toutes mesures urgentes pour stopper la perturbation de ses services. Le Lycée se réserve notamment la possibilité d'interrompre l'accès aux services en cas d'utilisation excessive ou non conforme.

5.4 Utilisation des équipements personnels dans le cadre des EBEP (Elèves à Besoins Educatifs Particuliers)

L'utilisateur s'engage à effectuer une utilisation pédagogique, rationnelle et loyale des moyens informatiques personnels utilisés : ordinateur, téléphone, tablette,...

L'ensemble des dispositions présentées dans cette charte s'applique également au matériel informatique personnel.

6. Protection des données à caractère personnel

En application du règlement UE 2016/679 sur la protection des données (R.G.P.D.), le Lycée s'engage à respecter les dispositions légales relatives aux données à caractère personnel. Il garantit à l'utilisateur :

- de n'utiliser les données à caractère personnel le concernant que pour les strictes finalités pour lesquelles elles sont collectées;
- de lui communiquer les finalités et la destination des informations enregistrées et leur durée de conservation en tenant un jour le registre des traitements pour sa structure (article 12 RGPD) ;
- de notifier toute violation de données à caractère personnel à l'autorité de contrôle (article 33 RGPD) ;
- les droits d'accès, oppositions, rectification et effacement tels que prévu aux articles 13 et suivants du RGPD.

Toute demande concernant les données personnelles est à adresser à : rgpd@lfval.net

B/ Dispositions spécifiques liées à l'enseignement en distanciel

Par enseignement en distanciel, on entend les 2 combinaisons possibles :

- L'enseignement sur site, en classe, par un professeur avec connexion en distanciel de tout ou partie des élèves d'une classe ;
- L'enseignement assuré en distanciel par un professeur à une classe d'élèves en distanciel.

Les règles énoncées dans ce paragraphe B/ s'appliquent dans le cadre de l'enseignement en distanciel, au personnel lorsqu'il organise des sessions en ligne pendant la période d'enseignement à distance, et aux élèves lorsqu'ils participent à ces sessions.

Les dispositions spécifiques liées à l'enseignement en distanciel pourront être mises à jour de façon régulière. Merci de bien vouloir les consulter régulièrement, pour vous tenir informé(e) de mises à jour éventuelles.

1. Dispositions applicables au personnel qui organise des sessions en ligne

1.1 Considérations pratiques et techniques

a. Règles communes

- Pour les élèves du secondaire, les cours en distanciel sont assurés aux heures prévues dans l'emploi du temps des élèves.

- L'enseignant envoie une invitation à se connecter en classe à tous les élèves de la classe ou aux élèves concernés, selon le cas.
- Les membres du personnel doivent utiliser une plateforme appropriée, conforme au Règlement Général sur la Protection des Données.
- Le professeur doit ouvrir et fermer la session.
- Le professeur doit s'assurer qu'il est la dernière personne à quitter la session ou doit fermer la session pour que les élèves qui suivent les cours en distanciel ne restent pas en ligne sans supervision.

- b. Règles spécifiques en cas d'enseignement sur site, en classe, par un professeur avec connexion en distanciel de tout ou partie des élèves d'une classe

L'enseignant vérifie que les élèves en distanciel l'entendent bien.

L'enseignant filme le tableau pour que les élèves voient ce qu'il y écrit. L'enseignant peut se filmer, mais n'a pas à le faire.

L'enseignant n'est pas autorisé à filmer les élèves présents dans la classe (voir article 2 ci-après).

1.2 Consentement à la captation d'image, et aux enregistrements audio ou vidéo

Il est interdit de capter l'image de quiconque ou de procéder à un enregistrement vidéo ou audio de quiconque sans sa permission.

Si un professeur souhaite le faire (à titre d'exemple, dans le but d'enregistrer une leçon pour des élèves absents), le professeur devra s'adresser aux responsables légaux de tous les élèves figurant sur la captation d'image ou enregistrement, leur expliquer la finalité de la captation ou de l'enregistrement, la durée de rétention de la captation ou de l'enregistrement, et devra obtenir leur consentement.

2. Dispositions applicables aux élèves lorsqu'ils participent aux sessions en ligne

2.1 Consentement à la captation d'image, et aux enregistrements audio ou vidéo

Il est interdit de capter l'image des professeurs, d'autres élèves ou de toute autre personne, ou de procéder à un enregistrement vidéo ou audio des professeurs, d'autres élèves ou de toute autre personne sans leur permission.

Tout manquement à cette règle sera sanctionné conformément aux termes du Règlement Intérieur du Lycée.

2.2 Adresse Électronique utilisée pour se connecter à une session

Les élèves du primaire, les collégiens et lycéens, doivent se connecter avec l'adresse électronique du Lycée. Les adresses électroniques inappropriées ou menaçantes utilisées pour tenter de se joindre aux conversations en ligne ne seront pas tolérées, et seront signalées au service informatique pour enquête.

2.3 Considérations pratiques relatives aux sessions en ligne

- a. Pour les élèves du primaire, un parent ou un adulte doit être dans la même pièce que l'élève pour les assister pendant la session en ligne si nécessaire.
- b. Les élèves doivent fermer leur microphone quand ce n'est pas leur tour de parler pour permettre le bon déroulement de la session.
- c. Les élèves ne doivent pas utiliser le système de commentaires en ligne pour avoir des discussions de nature personnelle. Ce système doit être utilisé par le professeur et par les élèves qui souhaitent dire quelque chose et qui n'ont pas été vus par le professeur, pour demander s'ils peuvent prendre la parole.

2.4 Comportement

- a. Il est demandé aux participant(e)s de porter une tenue correcte et de ne pas manger ou boire pendant les sessions.
- b. Les interactions entre un élève et un professeur, ou entre un élève et ses pairs, sont soumises au Règlement Intérieur du Lycée et doivent le respecter.

C - RESPECT DE LA PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

L'utilisation des outils numériques implique le respect des droits de propriété intellectuelle ainsi que ceux de tous tiers titulaires de tels droits.

En conséquence, chaque utilisateur doit :

- utiliser les logiciels dans les conditions des licences souscrites ;
- ne pas reproduire, copier, diffuser, modifier ou utiliser les logiciels, bases de données, pages web, textes, images, photographies ou autres créations protégées par le droit d'auteur ou un droit privatif, sans avoir obtenu préalablement l'autorisation des titulaires de ces droits.

D - SANCTIONS

La présente Charte est annexée au règlement intérieur de l'Établissement, le non-respect des principes établis ou rappelés pourra donner lieu à une limitation ou une suppression de l'accès aux services, à des sanctions disciplinaires prévues dans le règlement intérieur.

L'élève

Le représentant légal

L'enseignant

L'établissement

REGLAMENTO INFORMÁTICO Y DIGITAL del Liceo Francés de Valencia

Este reglamento informático y digital tiene como objetivo recordar las reglas relacionadas con el uso de los medios informáticos del Liceo Francés de Valencia, incluidas las relacionadas con el uso de las redes y servicios digitales ofrecidos por el Liceo. Se especifican las reglas relacionadas con el uso de redes y servicios digitales que se aplican cuando un profesor imparte enseñanza a distancia y/o cuando un alumno recibe enseñanza a distancia.

Este reglamento informático y digital también tiene la misión de sensibilizar y responsabilizar a los usuarios sobre el respeto de estas reglas, tomar conciencia de los riesgos asociados a su uso y reforzar la prevención de actos ilícitos. Finalmente, especifica los derechos y obligaciones del usuario.

En cuanto a la enseñanza, estas reglas se aplican en el marco de una enseñanza presencial "clásica" (profesor y clase completa en el sitio), en el marco de una enseñanza en el sitio por un profesor para la cual parte o todos los alumnos se conectan a distancia para asistir a la clase en directo, o en el marco de una enseñanza impartida a distancia por un profesor y seguida a distancia por los alumnos.

- La enseñanza presencial "clásica" es el modo operativo normal del Liceo.
- La enseñanza en el sitio por un profesor con conexión a distancia de parte o todos los alumnos de una clase puede ser necesaria si uno o varios alumnos de la clase han sido puestos en cuarentena por sospecha de enfermedad.
- La enseñanza impartida a distancia por un profesor a una clase de alumnos a distancia solo se implementará en los dos casos siguientes: (1) si el profesor y todos los alumnos de la clase han sido puestos en cuarentena, o (2) en caso de cierre de la enseñanza presencial por parte del establecimiento, debido a la evolución de una pandemia.

En el marco de este reglamento, por "usuario" entendemos cualquier miembro del personal del LFV, cualquier alumno del LFV, y más generalmente cualquier persona que haga uso de los medios informáticos del Liceo.

A/ Disposiciones comunes

1. Necesidad de respetar el marco legal vigente

La cantidad y facilidad de circulación de información y contenidos en internet no deben hacer olvidar la necesidad de respetar el marco legal vigente. Internet, las redes y los servicios de comunicación en línea no son zonas sin ley.

Además del atentado a los principios fundamentales de la Educación Nacional, en particular los de neutralidad religiosa, política y comercial, también están prohibidos y en su caso sancionados por vía penal y/o civil (pero no exclusivamente):

- Los atentados a la vida privada ajena y el uso de datos personales de una persona sin su autorización;
- La difamación, el insulto y el acoso;
- El uso de una obra del intelecto sin la autorización de su autor (por ejemplo: un extracto de una composición musical, una fotografía, un libro, un sitio web);
- El uso de un software sin la autorización de su autor;
- La falsificación de una marca;
- La incitación al consumo de sustancias prohibidas o ilícitas;
- La explotación de carácter pornográfico de la imagen de un menor, la difusión de mensajes de carácter violento o pornográfico o de contenidos degradantes;
- La provocación a crímenes y delitos y la provocación al suicidio, la provocación a la discriminación, al odio especialmente racial, o a la violencia.
-

2. Respeto de las reglas aplicables por el LFV

El LFV se obliga a respetar todas las reglas protectoras de los intereses de terceros y del orden público y en especial a informar rápidamente a las autoridades de las actividades ilícitas que pudiera constatar con ocasión del uso de sus servicios, y a hacer cesar cualquier violación de los derechos de un tercero, en su caso retirando las informaciones litigiosas o haciendo imposible el acceso, desde el momento en que tenga conocimiento efectivo de ello.

3. Descripción de los medios informáticos

- Por medios informáticos del LFV, se entiende el conjunto constituido por la red (cableado y equipos activos incluidos los puntos de acceso wifi), los servidores, los puestos de trabajo informáticos del Liceo, los periféricos (pantallas, teclados, ratones, impresoras, proyectores, periféricos de laboratorio conectados a los puestos informáticos,...), los ordenadores portátiles y las tabletas puestas a disposición de los usuarios, así como los softwares y aplicaciones (tanto los instalados en un ordenador o servidor del Liceo como los accesibles vía internet) puestos a disposición de los usuarios.
- El uso de ciertos medios informáticos puede estar restringido (por ejemplo, puede estar autorizado solo para ciertas categorías de usuarios; ciertos materiales solo pueden ser prestados a ciertos usuarios bajo reserva de disponibilidad, etc.)
- El uso de ciertos medios informáticos puede estar condicionado al respeto de ciertas reglas adicionales, descritas en cartas u otros documentos puestos en conocimiento de los usuarios

(por ejemplo, reglamento de uso de las salas informáticas, reglamento de uso de las tabletas de prueba, carta de préstamo de material fuera del recinto del Liceo)

4. Protección de los alumnos, especialmente de los alumnos menores

En los locales del LFV, el alumno:

- Utiliza los ordenadores, accede a Internet, utiliza softwares e impresoras bajo la responsabilidad de un adulto.
- Se compromete a consultar Internet solo para la búsqueda que ha precisado o que ha sido fijada por el profesor.
- Se compromete a no utilizar los medios informáticos del Liceo para acceder a grupos de discusión (tipo "chat room") sin la vigilancia de un adulto.
- No utiliza los medios informáticos del liceo utilizados en el marco escolar para conectarse a los servicios de correo gratuito de los sitios Hotmail, Yahoo, Caramail etc.

Corresponde al LFV y a los equipos pedagógicos mantener el control de las actividades relacionadas con el uso de los medios informáticos puestos a disposición por el LFV, especialmente ejerciendo una vigilancia constante de las actividades de sus alumnos, de manera que puedan intervenir rápidamente en caso de problema, y hacer cesar cualquier comportamiento que pudiera conllevar actos violentos.

También corresponde al LFV y a los equipos pedagógicos velar, caso por caso, por una organización de estas actividades que ofrezca buenas condiciones de seguridad. Debido a su implicación en la organización y realización de las actividades educativas, corresponde a los profesores asegurarse de que se pongan en marcha los mecanismos de protección apropiados, con el fin de preservar a los niños de los contenidos ilícitos (y de todo contenido que glorifique el crimen, el robo, el odio, el libertinaje o todos los actos calificados de crímenes o delitos de naturaleza que afecten negativamente a los alumnos, así como todo contenido que inspire o mantenga prejuicios de naturaleza racial).

En cuanto al acceso a internet, el LFV está equipado con un dispositivo material de protección de menores que filtra los accesos a internet a partir de una lista negra, actualizada diariamente.

Por razones legales, este mismo dispositivo registra todas las operaciones realizadas en internet. Esta información será comunicada a petición del director del Liceo.

5. Compromisos del usuario

5.1 Respeto de la legislación

El recordatorio no exhaustivo en el artículo 1 de las principales reglas de derecho afectadas por el uso de internet y servicios digitales tiene el doble objetivo de sensibilizar a los usuarios sobre su existencia y su respeto y de reforzar así la prevención de actos ilícitos.

El usuario se compromete a respetar el marco legal vigente, mencionado a título no exhaustivo en el artículo primero.

El usuario se compromete a utilizar los medios informáticos del LFV:

- Respetando las reglas relativas a la protección de la vida privada y especialmente el derecho a la imagen ajena;
- Respetando las leyes relativas a la protección de la información nominativa;
- Respetando las leyes relativas a la propiedad literaria y artística;
- Asegurándose de no enviar mensajes o contenidos de carácter racista, pornográfico, injurioso, difamatorio.... Y de manera general de no difundir informaciones que presenten el carácter de un delito o un crimen.

El usuario se compromete a informar al director del LFV de la existencia de contenidos o comportamientos ilícitos de los que tenga conocimiento.

5.2 Preservación de la integridad del servicio

El usuario es responsable del uso que hace de los servicios propuestos por el Liceo. Es especialmente responsable, a su nivel, del uso del sistema informático, de la red, y de los recursos informáticos locales o en línea.

a. El usuario se compromete a no efectuar, de manera voluntaria, operaciones que puedan perjudicar el funcionamiento de la red, así como la integridad de las herramientas digitales.

Se compromete especialmente a:

- No interrumpir el funcionamiento normal de la red o de uno de los sistemas conectados;
- No desarrollar, instalar o copiar programas para eludir la seguridad, saturar los recursos;
- No instalar, descargar o utilizar softwares y programas en el material del Liceo;
- No introducir software parásito (virus; troyano; gusano...);

b. El usuario se compromete a informar inmediatamente al LFV de cualquier pérdida, de cualquier intento de violación o anomalía relativa a un uso de sus códigos de acceso personales.

c. Cada usuario se compromete a respetar las reglas de la deontología informática y especialmente a no efectuar intencionadamente operaciones que pudieran tener como consecuencias:

- Enmascarar su verdadera identidad (un usuario debe, por ejemplo, indicar su verdadera identidad en las correspondencias de correo electrónico);
- Apropiarse de la contraseña de otro usuario;

- Modifier o destruir informaciones que no le pertenezcan en uno de los sistemas informáticos;
- Acceder a informaciones pertenecientes a otros usuarios sin su autorización;

5.3 Uso racional y leal de los medios informáticos

El usuario se compromete a efectuar un uso racional y leal de los medios informáticos y especialmente de la red y de las herramientas digitales, con el fin de evitar su saturación o su desvío con fines personales, comerciales o publicitarios.

El usuario está informado de que el Liceo puede tener conocimiento de las informaciones necesarias para la administración de la red (datos de volumetría, incidentes, naturaleza del tráfico generado) y puede tomar todas las medidas urgentes para detener la perturbación de sus servicios. El Liceo se reserva especialmente la posibilidad de interrumpir el acceso a los servicios en caso de uso excesivo o no conforme.

5.4 Uso de equipos personales en el marco de los EBEP (Alumnos con Necesidades Educativas Especiales)

El usuario se compromete a efectuar un uso pedagógico, racional y leal de los medios informáticos personales utilizados: ordenador, teléfono, tableta, ... Todas las disposiciones presentadas en esta carta se aplican también al material informático personal.

6. Protección de datos de carácter personal

En aplicación del reglamento UE 2016/679 sobre la protección de datos (R.G.P.D.), el Liceo se compromete a respetar las disposiciones legales relativas a los datos de carácter personal. Garantiza al usuario:

- Utilizar los datos de carácter personal que le conciernen solo para los estrictos fines para los que son recogidos;
- Comunicarle los fines y el destino de las informaciones registradas y su duración de conservación manteniendo al día el registro de tratamientos para su estructura (artículo 12 RGPD);
- Notificar cualquier violación de datos de carácter personal a la autoridad de control (artículo 33 RGPD);
- Los derechos de acceso, oposición, rectificación y supresión tal como se prevé en los artículos 13 y siguientes del RGPD.

Cualquier solicitud relativa a los datos personales debe dirigirse a: rgpd@lfval.net

B/ Disposiciones específicas relacionadas con la enseñanza a distancia

Por enseñanza a distancia, se entienden las 2 combinaciones posibles:

- La enseñanza en el sitio, en clase, por un profesor con conexión a distancia de parte o todos los alumnos de una clase;
- La enseñanza impartida a distancia por un profesor a una clase de alumnos a distancia.

Las reglas enunciadas en este párrafo B/ se aplican en el marco de la enseñanza a distancia, al personal cuando organiza sesiones en línea durante el período de enseñanza a distancia, y a los alumnos cuando participan en estas sesiones.

Las disposiciones específicas relacionadas con la enseñanza a distancia podrán actualizarse regularmente. Por favor, consúltelas con regularidad para mantenerse informado/a de posibles actualizaciones.

1. Disposiciones aplicables al personal que organiza sesiones en línea

1.1 Consideraciones prácticas y técnicas

a. Reglas comunes

- Para los alumnos de secundaria, las clases a distancia se imparten en las horas previstas en el horario de los alumnos.
- El profesor envía una invitación para conectarse a clase a todos los alumnos de la clase o a los alumnos concernidos, según el caso.
- Los miembros del personal deben utilizar una plataforma apropiada, conforme al Reglamento General de Protección de Datos.
- El profesor debe abrir y cerrar la sesión.
- El profesor debe asegurarse de que es la última persona en abandonar la sesión o debe cerrar la sesión para que los alumnos que siguen las clases a distancia no se queden en línea sin supervisión.

b. Reglas específicas en caso de enseñanza presencial, en clase, por un profesor con conexión a distancia de todos o parte de los alumnos de una clase

El profesor verifica que los alumnos a distancia le escuchan bien.

El profesor filma la pizarra para que los alumnos vean lo que escribe en ella. El profesor puede filmarse a sí mismo, pero no está obligado a hacerlo.

El profesor no está autorizado a filmar a los alumnos presentes en la clase (ver artículo 2 a continuación).

1.2 Consentimiento para la captación de imagen y grabaciones de audio o vídeo

Está prohibido captar la imagen de cualquier persona o realizar una grabación de vídeo o audio de cualquier persona sin su permiso.

Si un profesor desea hacerlo (por ejemplo, con el fin de grabar una lección para alumnos ausentes), el profesor deberá dirigirse a los responsables legales de todos los alumnos que aparezcan en la

captación de imagen o grabación, explicarles la finalidad de la captación o grabación, la duración de retención de la captación o grabación, y deberá obtener su consentimiento.

2. Disposiciones aplicables a los alumnos cuando participan en las sesiones en línea

2.1 Consentimiento para la captación de imagen y grabaciones de audio o vídeo

Está prohibido captar la imagen de los profesores, otros alumnos o cualquier otra persona, o realizar una grabación de vídeo o audio de los profesores, otros alumnos o cualquier otra persona sin su permiso.

Cualquier incumplimiento de esta regla será sancionado conforme a los términos del Reglamento Interno del Liceo.

2.2 Dirección de correo electrónico utilizada para conectarse a una sesión

Los alumnos de primaria, los de secundaria y bachillerato, deben conectarse con la dirección de correo electrónico del Liceo.

Las direcciones de correo electrónico inapropiadas o amenazantes utilizadas para intentar unirse a las conversaciones en línea no serán toleradas y serán señaladas al servicio informático para su investigación.

2.3 Consideraciones prácticas relativas a las sesiones en línea

- a. Para los alumnos de primaria, un padre o un adulto debe estar en la misma habitación que el alumno para asistirle durante la sesión en línea si es necesario.
- b. Los alumnos deben silenciar su micrófono cuando no sea su turno de hablar para permitir el buen desarrollo de la sesión.
- c. Los alumnos no deben utilizar el sistema de comentarios en línea para tener discusiones de naturaleza personal. Este sistema debe ser utilizado por el profesor y por los alumnos que deseen decir algo y que no hayan sido vistos por el profesor, para preguntar si pueden tomar la palabra.

2.4 Comportamiento

- a. Se pide a los participantes que vistan de forma correcta y que no coman ni beban durante las sesiones.
- b. Las interacciones entre un alumno y un profesor, o entre un alumno y sus compañeros, están sujetas al Reglamento Interno del Liceo y deben respetarlo.

C - RESPETO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL

El uso de las herramientas digitales implica el respeto de los derechos de propiedad intelectual, así como los de todos los terceros titulares de tales derechos.

En consecuencia, cada usuario debe:

- utilizar los programas informáticos en las condiciones de las licencias suscritas;
- no reproducir, copiar, difundir, modificar o utilizar los programas informáticos, bases de datos, páginas web, textos, imágenes, fotografías u otras creaciones protegidas por el derecho de autor o un derecho privativo, sin haber obtenido previamente la autorización de los titulares de estos derechos.

D – SANCIONES

El presente reglamento se anexa al reglamento interior del centro, el incumplimiento de los principios establecidos o recordados podrá dar lugar a una limitación o supresión del acceso a los servicios, a sanciones disciplinarias previstas en el reglamento interior.

El alumno

El representante legal

El profesor

El centro